

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ненецкого автономного округа  
"Средняя школа им. А.А. Калинина с. Нижняя Пёша"**

**ПРИКАЗ**

От 16 января 2024 года

№ 19/1

**О проведении итогового собеседования в 2023/2024 учебном году и создании комиссий**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, направленными письмом Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339, в целях проведения итогового собеседования в очной форме

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор и эксперт : - заместитель директора по УВР Семьяшкина В.С.

Собеседник: - учитель русского языка и литературы Семьяшкина Г.В.

Технический специалист: - учитель информатики Красильников А.Г.

2. Ответственному организатору:

2.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2024 году.

2.2. Не позднее чем за месяц до основной даты итогового собеседования, а именно до 19.01. 2024 года информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

2.3. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ).

2.4. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить учебный кабинет для проведения итогового собеседования;
- эксперту ознакомиться с критериями оценивания, полученными из РЦОИ;
- получить от технического специалиста ведомость учета проведения итогового собеседования; протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму.

2.5. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 1 к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

3. Собеседнику выполнять функции согласно Инструкции для собеседника из приложения 3 к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

4. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в учебном кабинете проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ.

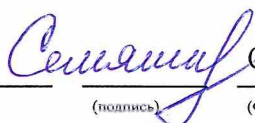
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой .

Директор школы

Голубина М.С.

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР



Семяшкина В.С.

(должность)

(подпись)

(Ф. И. О.)

(дата)

Учитель русского языка

Семяшкина Г.В.

(должность)

(подпись)

(Ф. И. О.)

(дата)

Учитель информатики

Красильников А.Г.

(должность)

(подпись)

(Ф. И. О.)

(дата)