ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА им. А.А. Калинина с. Нижняя Пёша »

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.С. Голубина/  от *марта* 2022 г. |

Среднесрочная программа развития

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ненецкого автономного округа

«Средняя школа им. А.А. Калинина с. Нижняя Пёша»

на 2022 год

с. Нижняя Пеша, 2022 год

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Среднесрочная программа развития**  **ГБОУ НАО «СШ им. А.А. Калинина с. Нижняя Пёша » на 2022 год** |
| **Цель и задачи программы** | Цель: Повышение качества образования к концу 2022 года путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению\устранению факторов риска, что обеспечит условия для формирования успешности участников образовательных отношений.  Для достижения указанной цели должны быть решены следующие  задачи:   1. Создание в образовательной организации к 2022 году для коммуникационных технологий, обеспечение библиотечного фонда учебниками в печатной форме и цифровыми образовательными ресурсами, обеспечение безопасности образовательного процесса. 2. Привлечение специалистов из других регионов, повышение квалификации педагогами школы систематически, прохождение педагогами школы профпереподготовки. 3. Создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности до потенциально возможного уровня; повышение качества профессионального взаимодействия между учителями школы, организация профессионального сопровождения учителей после прохождения курсов повышения квалификации. 4. Целенаправленное отслеживание профессионального становления педагогов на основе анализа и коррекции педагогической деятельности; формирование механизмов выявления профессиональных затруднений, тормозящих развитие педагогического мастерства, осуществление краткосрочного прогнозирования и оценка эффективности и полноты реализации методического сопровождения. |
| **Целевые индикаторы и показатели программы** | **Риск. Низкий уровень оснащения школы**  *Показатели:*  1) Обновлен УМК на 2022-2023 учебный год.  2)Открыт образовательный центр естественно – научной технологической направленности «Точка Роста».  3) Доля учителей, включивших технологии с использованием ЦОР в организацию учебного процесса – 30%.  **Риск. Дефицит педагогических кадров.**  *Показатели:*   1. Количество вакантных ставок составляет – 0; 2. Нагрузка педагогических работников составляет не более 25 часов по каждому учебному предмету; 3. Доля педагогов, прошедших профпереподготовку, составляет 100%. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, составляет 100%; 4. Доля педагогических работников пенсионного возраста составляет – 50%; 5. Доля педагогических работников до 30 лет в общей численности педагогических работников школы составляет- 15 %; 6. Количество заключенных договоров о целевом обучении – 2; 7. Наличие профильных педагогических классов - да.   **Риск. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации.**  *Показатели:*  1) Доля педагогических работников, принявших участие в работе профессиональных сообществ, методических объединений, рабочих/творческих групп;  2) Доля учителей, вовлеченных в наставничество;  3) Доля учителей, участвующих во взаимопосещении уроков;  4)Доля педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах.  **Риск. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.**  *Показатели:*  1) доля педагогов, повысивших свою квалификацию за последние 3 года;  2) доля педагогических работников, участвующих в ШМО разной предметной направленности;  3) доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога;  4) доля педагогов, участвующих в конференциях и конкурсах различного уровня; |
| **Методы сбора и обработки**  **информации** | Опрос, анкетирование, наблюдение, анализ, мониторинг. |
| **Сроки и этапы реализации программы** | 1 год, оперативное управление.  1этап (апрель-май 2022 года): аналитико-диагностический и разработческий, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития Школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы.  2 этап (июнь-ноябрь 2022 года): основной, внедренческий, включающий поэтапную реализацию  3 этап (ноябрь-декабрь 2022 года) диагностический, подведение итогов. |
| **Основные мероприятия или проекты программы/ перечень подпрограмм** | 1. Низкий уровень оснащения школы. 2. Дефицит педагогических кадров. 3. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации. 4. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников. |
| **Ожидаемые**  **конечные результаты реализации программы** | Обновлен УМК на 2022-2023 учебный год. Открыт образовательный центр естественно – научной технологической направленности «Точка Роста».  Доля педагогов, прошедших профпереподготовку , составляет 100%. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, составляет 100%.  Повышено качество профессионального взаимодействия между учителями школы. Созданы группы наставничества.  Актуализирована школьная модель методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических кадров. |
| **Исполнители** | Администрация школы, педагогический коллектив, родительская общественность, ученический коллектив, социальные партнеры. |
| **Порядок управления реализацией программы** | Руководителем программы является директор школы, который координирует деятельность рабочей группы, управляет финансовыми средствами, осуществляет внешнее взаимодействие.  Ежемесячно проводятся заседания рабочей группы по результатам реализации программы. По итогам, по мере необходимости, корректируются целевые показатели. Метод управления программой проектный. |

1. Цель и задачи Среднесрочной программы.

**Цель**: Повышение качества образования к концу 2022 года путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению\устранению факторов риска, что обеспечит условия для формирования успешности участников образовательных отношений.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие **задачи**:

1.Улучшена материально – техническая база школы, которая позволит организовать обучение в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта.

2.Организована профессиональная переподготовка имеющихся педагогических кадров по отдельным направлениям с учетом их желаний. Повышение квалификации всех педагогических работников школы.

3. Повышено качество профессионального взаимодействия между учителями школы. Созданы группы наставничества.

4. Актуализирована школьная модель методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентности педагогических кадров.

1. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача** | **Мероприятие** | **Сроки**  **реализации** | **Показатели реализации** | **Ответственные** | **Участники** |
| **Низкий уровень оснащения школы**  Цель: Повышение материально – технического оснащения школы к 2024 году.  Создание образовательно-воспитательной среды, обеспечивающей наиболее благоприятные условия для развития индивидуальных способностей обучающихся. | | | | | |
| 1.Создание условий для коммуникационных технологий.  2.Обеспечение библиотечного фонда учебниками в печатной форме и цифровыми образовательными ресурсами.  3. Обеспечение безопасности образовательного процесса. | Открытие образовательного центра естественно – научно – технологической направленности «Точка Роста»  Обновление УМК на 2022- 2023 учебный год.  Оборудование помещений для внеурочных занятий, освоение компьютерных техноогий | Сентябрь – декабрь 2022год  Июнь-август 2022год  Сентябрь  2022год | Обновлены УМК в соответствии Федеральным перечнем. | Директор школы, педагог- библиотекарь  Директор школы, заместитель директора по АХЧ | Педагоги школы |
| **Дефицит педагогических кадров**  Цель: Устранение к 2024 году кадрового дефицита в образовательной организации за счет проведения профориентационной работы со старшеклассниками, заключения договоров о целевом обучении с выпускниками образовательной организации, привлечения молодых специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей. | | | | | |
| 1.Привлекать специалистов из других регионов .  2.Переквалификация сотрудников школы.  3. Проведение профориентационных классных часов для обучающися 10-11 классов | Проведение мониторинга кадровых потребностей с учетом внутренних ресурсов школы | Апрель 2022 | Размещение информации о вакансиях в Центре занятости НАО, на сайте школы. | Директор школы, зам. директора по УВР | Педагоги |
| Организация профессиональной переподготовки имеющихся кадров по отдельным направлениям с учетом их желаний | В течение 2022 | Наличие удостоверений, свидетельств, сертификатов. | Заместитель директора по УВР | Педагоги |
| Проведение профориентациционной работы с обучающимися 10-11 классов | В течение 2022 | Обучение выпускников в педагогических вузах и ссузах по целевому направлению | Заместитель директора по УВР, классные руководители | Педагоги, обучющиеся |
| **Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации**  Цель: Создание к 2023 году условий для профессионального пространства (среды), направленного на формирование развития «новых» профессиональных качеств учителя, обеспечивающих качество образования, создание условий для достижения исключительного и видимого улучшения организационной эффективности внутришкольной системы ПК учителей. Модернизировать школьную модель методической работы, совершенствовать работу по наставничеству. | | | | | |
| 1. Проведение психолого-педагогических тренингов для педагогов с привлечением специалистов. | Проведение псилого – педагогического тренинга для снижения стрессовой ситуации в учительском коллективе | сентябрь 2022 года | Сценарий | Педагог – психолог | Педагогические работники  школы |
| 2.Повысить качество профессионального взаимодействия между педагогами школы | Взаимопосещение уроков; мастер – классы педагогов школы. | В течение 2022 | Карты посещения уроков, протоколы ШМО | Заместитель директора по УВР, руководители МО | Учителя |
| 3.Принимать участие в семинарах , проводимых ГБУ НАО «НРЦРО» | Участие учителей в конкурсах, семинарах, мероприятиях, проводимых ГБУ НАО «НРЦРО» | В течение 2022 | Дипломы, сертификаты, аттестация педагогических работников на категорию | Заместитель директора по УВР, руководители МО | Учителя |
| 4. Увеличивать долю учителей, вовлеченных в наставничество | Деятельность групп по наставничеству «Учитель - учитель» | В течение  2022 | Протоколы заседания групп по наставничеству, создание банка информации по накопленному педагогическому опыту | Заместитель директора  по УВР | Учителя |
| **Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников**  Цель: Создание к 2024 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации з счет повышения профессионального мастерства, овладения профессиональными компетентностями, совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения | | | | | |
| 1.Организация дополнительного обучения педагогов на курсах повышения квалификации. | Прохождение курсов повышения квалификации учителями – предметниками | В течение  2022 | Сертификаты, удостоверения | Заместитель директора  по УВР | Педагогические работники школы |
| 2.  Организация круглых столов ШМО разной предметной направленности | Проведение тематических педагогических советов, организация методических недель | В течение  2022 | Протоколы педсоветов | Заместитель директора  по УВР | Учителя |
| 3.  Организация взаимопосещения уроков для повышения предметной и методической компетентности у педагогов | Взаимопосещение уроков | В течение  2022 | Карта посещения уроков | Заместитель директора  по УВР | Учителя |
| 4. Участие педагогов в конференциях и конкурсах различного уровня. | Педагогические конкурсы различного уровня | В течение  2022 | Сертификаты, дипломы | Заместитель директора  по УВР, педагоги | Педагогические работники школы |
| 5. Направление педагогов для прохождения дополнительных образовательных программ в соответствии выявленными дефицитами | Участие в он- лайн диагностиках по компетенции современного учителя, компетенция учителя по формированию функциональной грамотности учеников, цифровые компетенции педагогов. Составление плана деятельности по устранению дефицитов. | В течение  2022 | План работы по устранению групповых дефицитов | Заместитель директора  по УВР, педагоги | Педагогические работники школы |
| 6. Создание модели организации профессионального развития учителей, работающих с обучающимися из группы риска | Прохождение учителями курсов повышения квалификации по данной тематике | В течение  2022 | Сертификаты, удостоверения | Заместитель директора  по УВР, педагоги | Педагогические работники школы |
| 7. Привлечение родителей к организации, проведению и участию в различных мероприятиях школы и отдельных классов | Проведение дней открытых дверей, родительских собраний. Мониторинг для родителей об удовлетворенности обучения.  Выявление факторов недовольства родителей преподаванием предметов. | В течение  2022 | Анкетирование, мониторинг, круглые столы | Заместитель директора  по УВР, классные руководители, социальный педагог | Педагогические работники школы , родители (законные представители) |

**III. Механизм реализации программы**

Руководителем программы является директор школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы

В ходе выполнения программы уточняются целевые показатели и расходы на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «500+», директор школы.

Программа реализуется за счет взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов.